

### **Comment positionner un agent sur un créneau ouvert avec l'IDEST ?**

Les créneaux ouverts et non attribués sont des plages oranges.

1. Cliquez sur le petit crayon à droite de la plage horaire
2. Sélectionnez le nom de l'agent que vous souhaitez positionner
3. Sélectionnez le motif de visite (Visite d'information et de prévention infirmier ou visite d'information et de prévention initiale infirmier)
4. Cliquez sur créer la convocation

Bon à savoir : une fois l'agent positionné, la plage horaire devient bleu et la convocation est envoyée par mail à la collectivité après synchronisation du portail.